

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра коммерции и таможенного дела



П.А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ВЫСТАВочно-ЯРмарочная Деятельность

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.06 Торговое дело
Профиль подготовки	Торговое дело
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины **«Выставочно-ярмарочная деятельность»** для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (Профиль: Торговое дело) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 963 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры коммерции и
таможенного дела,
канд. экон. наук, доцент



В. А. Харченко

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры коммерции и таможенного дела.
Протокол от 26.03.2024 г. № 8а

Заведующий кафедрой



О. Н. Головинов

СОГЛАСОВАНО:

Декан учетно-финансового факультета
28.03.2024 г.



Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учетно-финансового факультета.
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.
Председатель



А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р экон. наук, проф.
26.03.2024 г.



О. Н. Головинов

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: Политэкономия, Теоретические основы товароведения.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Производственная практика: преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.06 Торговое дело (Профиль: Торговое дело)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б.М5.3 Выставочно-ярмарочная деятельность
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	2 / 72

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы	всего	
Очная	1	1	17	–	17	38	72	экзамен
Очно-заочная	1	1	4	–	6	62	72	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Получение студентами теоретических знаний по подготовке, организации и проведению выставок и ярмарок; формирование навыков применения полученных знаний в практической деятельности; изучение типов выставок и ярмарок; поведение персонала на стенде.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-2. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-2.1 Осуществляет сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	ПК-1.2.1. Знает порядок организации выставочно-ярмарочной деятельности. ПК-1.2.2. Умеет применять информационные технологии для обработки экономических данных. ПК-1.2.3. Аргументировано применяет результаты расчетов финансово-экономических показателей выставочно-ярмарочной деятельности и обосновывает полученные выводы

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Тема 1. Исторические аспекты выставочной деятельности	1.1.Этапы развития выставочно-ярмарочной деятельности в мире. 1.2.История развития выставочно-ярмарочной деятельности в России. 1.3.Современное развитие выставочной деятельности.
Тема 2. Понятие выставки. Основные виды и типы выставок.	2.1.Выставка: понятие и сущность 2.2.Классификация выставок
Тема 3. Организация выставочного пространства.	3.1.Планирование экспозиции и строительство стендов 3.2.Композиционные и дизайнерские решения 3.3.Функциональное зонирование выставочного пространства 3.4.Организация системы навигации 3.5.Организация пространства на открытых площадях 3.6.Выставочный дизайн.
Тема 4. Выставочный маркетинг.	4.1.Средства маркетинговых коммуникаций 4.2.Выставка как мероприятие в системе маркетинга 4.3.Выставочный продукт в контексте маркетинг-микса.
Тема 5. Организация выставочной деятельности предприятия.	5.1.Критерии выбора выставки. 5.2.Способы участия в выставке. 5.3.Особенности организации выставочного стенда. 5.4.Подготовка стендистов. Процесс участия предприятия в работе выставки. 5.5.Выставочный бюджет
Тема 6. Оценка эффективности выставочной деятельности предприятия.	6.1.Понятие выставочной деятельности. 6.2.Метод оценки эффективности участия в выставке. 6.3.Экономическая эффективность площади выставочного стенда. 6.4.Экономический анализ выставочного участия. 6.5.Анализ эффективности выставочной деятельности по параметрам.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 1

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
1. Исторические аспекты выставочной деятельности	3	-	3	6	12
2. Понятие выставки. Основные виды и типы выставок	3	-	3	6	12
3. Организация выставочного пространства	3	-	3	6	12
4. Выставочный маркетинг	3	-	3	6	12
5. Организация выставочной деятельности предприятия	3	-	3	6	12
6. Оценка эффективности выставочной деятельности предприятия	2	-	2	8	12
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР/курс	17	-	17	38	72

6.2 Форма обучения – очно-заочная, курс – 1, семестр – 1

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
1. Исторические аспекты выставочной деятельности	1	-	1	10	12
2. Понятие выставки. Основные виды и типы выставок	1	-	1	10	12
3. Организация выставочного пространства	0,5	-	1	10,5	12
4. Выставочный маркетинг	0,5	-	1	10,5	12
5. Организация выставочной деятельности предприятия	0,5	-	1	10,5	12
6. Оценка эффективности выставочной деятельности предприятия	0,5	-	1	10,5	12
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР/курс	4	-	6	62	72

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Этапы развития выставочно-ярмарочной деятельности в мире
2. История развития выставочно-ярмарочной деятельности в России
3. Выставка: понятие и сущность
4. Классификация выставок
5. Планирование экспозиции и строительство стендов
6. Композиционные и дизайнерские решения
7. Функциональное зонирование выставочного пространства
8. Организация системы навигации
9. Организация пространства на открытых площадях
10. Средства маркетинговых коммуникаций
11. Выставка как мероприятие в системе маркетинга
12. Критерии выбора выставки
13. Способы участия в выставке
14. Особенности организации выставочного стенда
15. Подготовка стендистов
16. Процесс участия предприятия в работе выставки
17. Выставочный бюджет
18. Целевая аудитория
19. Характеристика выставочных PR-мероприятий
20. Информационная поддержка выставки
21. Особенности медиа-планирования
22. Понятие выставочной деятельности
23. Метод оценки эффективности участия в выставке
24. Экономическая эффективность площади выставочного стенда
25. Экономический анализ выставочного участия
26. Анализ эффективности выставочной деятельности по параметрам
27. Виды спонсорства на выставке

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Терминология выставочной деятельности.
2. История развития выставочной деятельности.
3. Функции и цели выставочной деятельности.
4. Классификация выставок.

5. Материально-техническая база выставочной деятельности.
 6. Экономические аспекты выставочной деятельности.
 7. Планирование и управление выставочной деятельностью.
- Документационное обеспечение выставочной деятельности.
8. Экономический анализ рисков в выставочной деятельности.
 9. Рекламные технологии в выставочной деятельности.
 10. «Концепция развития выставочно-ярмарочной деятельности в РФ».
 11. Нормативно-правовая база выставочной деятельности.
 12. Международные соглашения в сфере выставочной деятельности.
 13. Страхование выставок, экспонентов и экспонатов.
 14. Координация выставочной деятельности на федеральном уровне и в регионе.
 15. Выставки как инструмент маркетинга.
 16. Значение выставки как инструмента коммуникации, ценообразования, распределения и товарной политики.
 17. Цели и задачи участия предприятия в выставке.
 18. Планирование затрат на участие в выставке.
 19. Процесс организации выставочной деятельности.
 20. Характеристика основных этапов подготовки выставки.
 21. Организация работы выставки.
 22. Анализ итогов выставочного мероприятия.
 23. Цели участия предприятия в выставках.
 24. Планирование участия предприятия в выставках.
 25. Выставочные стенды и оформление экспозиции.
 26. Подбор персонала и обучение его работе на выставке.
 27. Функции персонала выставочного стенда.
 28. Организация работ в послевыставочный период.
 29. Подведение итогов участия в выставке.
 30. Оценка эффективности участия в выставке.

7.3. Образец содержания экзаменационного билета

Экзаменационный билет по дисциплине включает в себя 4 теоретических вопроса и 3 тестовых задания.

В случае ведения учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, содержание билета может отличаться от приведенного.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

8.1. Семестр 1 очная форма обучения

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	15
	Самостоятельная работа	15
	Подготовка реферата (доклада)	20
	Контрольная работа по теоретическому	10

	материалу	
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

8.2. Семестр 1 очно-заочная форма обучения

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	15
	Самостоятельная работа	15
	Подготовка реферата (доклада)	20
	Контрольная работа по теоретическому материалу	10
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия по дисциплине «Выставочно-ярмарочная деятельность» проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории кафедры «Коммерция и таможенное дело».

В процессе обучения студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине «Выставочно-ярмарочная деятельность», размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний, обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Панкратов, Ф. Г. Коммерческая деятельность : учебник для студентов вузов / Ф. Г. Панкратов, Н. Ф. Солдатова. - 12-е изд. - Москва : Дашков и К, 2015. - 500 с.

2. Коммерческая деятельность: / И. М. Синяева, В. В. Синяев, С. В. Земляк, О. Н. Романенкова; [Электронный ресурс]: учебник / : Юрайт, 2014. - 506 с. Электронные текстовые данные (1 файл)

3. Дашков Л.П. Коммерция и технология торговли: учеб. для вузов. – М.: Дашков и К, 2014 – 692 с.

4. Выставочно-ярмарочная деятельность: учебно-методическое пособие / В.А. Харченко; под общ. ред. д.э.н., проф. О.Н. Головинова; ГОУ ВПО «ДОННУ». – Донецк:

ДонГУ, 2022. – 110 с. – К№ 413199. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/>

11.2. Дополнительная литература

1. Хромов, Лев Н. Рекламная деятельность: искусство, теория, практика :Настольная кн. делового человека - менеджера и бизнесмена / Л.Н. Хромов. - Петрозаводск :Фолиум, 2014. - 312 с.
2. Рекламная деятельность : Учеб. для студентов вузов / Ф. Г. Панкратов, Ю. К. Баженов, Т. К. Серегина, В. Г., Шахурин. - 3-е изд. - М. : Информ.-внедренч. центр "Маркетинг", 2021. - 364 с.
3. Назайкин, А. Н. Рекламная деятельность газет и журналов :практ. пособие / Александр Назайкин. - М. :Рип-холдинг, 2022. - 205 с.
4. Коган, А. Ф. Реклама в малом бизнесе / Коган А. Ф., Шапошникова Н. Н. ;Худож. А. Удовенко. - Харьков : Рубикон : Оригинал, 2016. - 78 с.
- 5.Кузнецов, П.А. Современные технологии коммерческой рекламы: Практическое пособие [Электронный ресурс]: учебное пособие / П.А. Кузнецов. – М.: Дашков и К, 2016. – 296 с.
6. Косинова, Е. А. Ценообразование: теория и практика : учебное пособие / Е. А. Косинова, Е. Н. Белкина, А. Я. Казарова. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2012. — 160 с. — ISBN 978-5-9596-0728-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/47381.html>.— ЭБС «IPRbooks»

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека** (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ;Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru>(дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»**: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL:<https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»**: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com>(дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБСЮрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru>(дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБДонГУ. – Текст: электронный // ЭБСДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив** ДонГУ: раздел сайта / НБДонГУ. – Текст: электронный // ЭБСДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. MicrosoftOffice (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. MicrosoftVisualStudio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, AdobeAcrobatReader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).