

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра коммерции и таможенного дела



П.А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

У крупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.06 Торговое дело
Профиль подготовки	Торговое дело
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «**Методы принятия управленческих решений**» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (Профиль: Торговое дело) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 963 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры коммерции и
таможенного дела,
канд. экон. наук



О. И. Попадюк

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры коммерции и таможенного дела.
Протокол от 26.03.2024 г. № 8а

Заведующий кафедрой



О. Н. Головинов

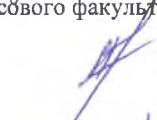
СОГЛАСОВАНО:

Декан учетно-финансового факультета
28.03.2024 г.



Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учетно-финансового факультета.
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.
Председатель



А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р экон. наук, проф.
26.03.2024 г.



О. Н. Головинов

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной дисциплины:

дисциплины программы бакалавриата: Защита прав потребителей, Поведение потребителей, Торговое предпринимательство, Маркетинг.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Производственная практика: преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.06 Торговое дело (Профиль: Торговое дело)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ. 4 Методы принятия управленческих решений
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор обучающегося
Количество зачетных единиц / всего часов	3 / 108

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы	всего	
Очная	4	8	20	–	20	68	108	зачет
Очно-заочная	4	8	6	–	6	96	108	зачет

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у обучающихся представлений о методологии управленческих решений и факторами обеспечения их качества и эффективности.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-1 Способен осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги.	ПК-1. 1. Обработывает и анализирует информацию о ценах на товары, работы, услуги	ПК-1.1.1. Знает методы принятия организационно-управленческих решений; ПК-1.1.2. Умеет использовать различные приемы принятия управленческих решений с позиции их социальной значимости ПК-1.1.3. Разрабатывает эффективные управленческие решения, планирует процедуру принятия управленческого решения, оценивает эффективность управленческих решений

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Раздел 1 Введение в теорию управленческого решения	
Тема 1 Функции решения в методологии и организации процесса управления.	<p>Роль, сущность и свойства управленческого решения.</p> <p>Классификация управленческих решений.</p> <p>Методологические основы разработки управленческих решений. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений.</p> <p>Требования, предъявляемые к технологии менеджмента, и важнейшие области принятия решений. Модель процесса подготовки и принятия решений.</p> <p>Организационно-распорядительная деятельность как форма осуществления решений.</p>
Тема 2. Условия и факторы качества управленческих решений.	<p>Факторы, определяющие качество управленческих решений. Прогнозирование информации, необходимой для принятия решений.</p> <p>Ограничения и критерии принятия решений. Проверка эффективности решения.</p> <p>Необходимость обоснования качества управленческих решений в разных случаях (оптимальное распределение ресурсов, построение и оптимизация структур управления, замена оборудования и т. д.).</p>
Тема 3 Модели, методология и организация процесса разработки управленческих решений.	<p>Критерии важности проблемных ситуаций. Выбор методов решения сложных проблем, моделирование таблицы решений, «дерево решений», платёжная матрица, методы сравнения альтернатив решений.</p> <p>Экспертные методы принятия решений. Методы прогнозирования в задачах принятия управленческих решений.</p> <p>Моделирования процессов принятия управленческих решений: теория игр, модель теории очередей, модель управления запасами, модель линейного программирования, имитационное моделирование, каузальное моделирование, модель ожиданий потребителей и другие.</p> <p>Организация работ по разработке, внедрению и контролю реализации управленческого решения.</p>
Раздел 2 Особенности принятия управленческих решений	
Тема 4. Условия неопределённости и риска.	<p>Природа неопределённости и риска. Среда принятия решений. Формирование концепции риска.</p> <p>Риск как историческая и экономическая категория.</p>

	Понятие хозяйственного риска. Виды потерь и система рисков. Классификация рисков.
Тема 5. Приёмы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределённости и риска.	Способы оценки степени риска и размера возможного ущерба. Принятие решений о вложении капитала, по оценке степени риска. Система управления риском и финансовыми отношениями. Сущность и содержание риск-менеджмента. Структурная схема и функции риск-менеджмента. Организация и стратегия риск менеджмента. Приёмы снижения степени риска: диверсификация, лимитирование, страхование. Правило деления капитала с целью снижения риска.
Тема 6 Эффективность управленческих решений.	Методы повышения эффективности решений. Снижение факторов риска при использовании методов опережающего управления. Разработка методов принятия управленческих решений в режиме управленческого консультирования. Диалоговые компьютерные системы принятия Управленческих решений. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 4, семестр – 8

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1 Введение в теорию управленческого решения	10		10	32	52
Тема 1 Функции решения в методологии и организации процесса управления.	4		4	10	18
Тема 2. Условия и факторы качества управленческих решений.	2		2	12	16
Тема 3 Модели, методология и организация процесса разработки управленческих решений.	4		4	10	18
Раздел 2 Особенности принятия управленческих решений	10		10	36	56
Тема 4. Условия неопределённости и риска.	4		4	12	20
Тема 5. Приёмы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределённости и риска.	2		2	12	16
Тема 6 Эффективность управленческих решений.	4		4	12	20
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	20		20	68	108

6.3 Форма обучения – очно-заочная, курс – 4, семестр – 8

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1 Введение в теорию управленческого решения	3		3	46	52
Тема 1 Функции решения в методологии и организации процесса управления.	1		1	16	18
Тема 2. Условия и факторы качества управленческих решений.	1		1	14	16
Тема 3 Модели, методология и организация процесса разработки управленческих решений.	1		1	16	18
Раздел 2 Особенности принятия управленческих решений	3		3	50	56
Тема 4. Условия неопределённости и риска.	1		1	18	20
Тема 5. Приёмы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределённости и риска.	1		1	14	16
Тема 6 Эффективность управленческих решений.	1		1	18	20
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	6		6	96	108

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Раздел 1

1. Место управленческого решения в процессе управления.
2. Функции решения в методологии и организации процесса управления.
3. Влияние психологии руководителя на процесс разработки и реализации управленческих решений.
4. Классификация управленческих решений.
5. Программируемые и непрограммируемые управленческие решения.
6. Особенности интуитивных решений.
7. Решения, основанные на суждениях.
8. Процесс принятия рационального управленческого решения.
9. Основные требования, предъявляемые к управленческому решению.
10. Условия разработки качественных управленческих решений.
11. Информационное обеспечение принятия управленческого решения.
12. Роль организационных факторов в повышении качества управленческих решений.
13. Влияние ситуационных факторов на качество управленческих решений.
14. Роль психологических факторов в повышении качества управленческих решений.
15. Критерии эффективности управленческих решений.
16. Методология процесса разработки управленческих решений.
17. Организационные принципы разработки управленческих решений.
18. Целевая ориентация управленческих решений.
19. Инициативно-целевая технология разработки и реализации управленческого решения.
20. Программно-целевая технология разработки и реализации управленческого решения.

21. Регламентная технология разработки и реализации управленческого решения.
22. Моделирование в принятии управленческого решения.
23. Теория игр как метод принятия управленческого решения.
24. Дерево решений как модель принятия управленческого решения.
25. Особенности принятия управленческого решения по методу сценариев.
26. Принятие управленческого решения с использованием модели ограниченной рациональности.
27. Оптимизационная модель принятия управленческого решения.
28. Особенности принятия управленческого решения по методу коллективного мнения.

Раздел 2

29. Критерии принятия управленческого решения.
30. Особенности анализа альтернативных вариантов управленческого решения.
31. Методы сравнения альтернативных вариантов управленческого решения.
32. Выбор оптимального варианта управленческого решения и организационная поддержка его реализации.
33. Поведенческие аспекты анализа альтернатив и выбора оптимального варианта управленческого решения.
34. Факторы внешней среды, влияющие на реализацию альтернативных вариантов управленческого решения.
35. Прогнозирование состояния внешней среды в принятии управленческого решения.
36. Количественные и качественные методы прогнозирования, используемые при разработке управленческого решения.
37. Определенность, риск и неопределенность как условия принятия управленческого решения.
38. Методы снижения информационной неопределенности, используемые при разработке управленческого решения.
39. Организационные методы снижения неопределенности, используемые при разработке управленческого решения.
40. Меры, направленные на снижение риска при разработке управленческого решения.
41. Особенности процесса принятия управленческого решения в условиях неопределенности и риска.
42. Поведенческие аспекты принятия управленческого решения в условиях неопределенности и риска.
43. Организация исполнения управленческого решения.
44. Контроль как завершающий этап разработки и реализации управленческого решения.
45. Методы контроля исполнения управленческого решения.
46. Предварительный, текущий и заключительный контроль исполнения управленческого решения.
47. Процедура контроля исполнения управленческого решения.
48. Характеристики эффективности контроля исполнения управленческого решения.
49. Ответственность лица, принимающего решения, как категория этики и права.
50. Правовые, социальные и личные нормы, определяющие допустимость управленческих решений.
51. Утилитаристский подход к принятию управленческих решений.
52. Индивидуалистический подход к принятию управленческих решений.
53. Морально-правовой подход к принятию управленческих решений.

54. Факторы, влияющие на этику принятия управленческих решений.
- 7.2. Темы докладов (рефератов)
 1. Современные направления развития теории организации.
 2. Закономерности функционирования организаций.
 3. Эволюция взглядов на содержание теории организации.
 4. Жизненный цикл организации.
 5. Место и роль организационных объектов в организационной структуре.
 6. Организация как система.
 7. Современные методы проектирования организации.
 8. Формальные и неформальные организации.
 9. Принципы организации.
 10. Составление бизнес-плана как основы создания и развития организации.
 11. Черты и свойства организации.
 12. Применение метода моделирования при проектировании организационных структур.
 13. Проектирование организации.
 14. Этапы развития теории организации.
 15. Сущность и особенности социальной организации.
 16. Классификация социальных организаций.
 17. Взаимодействие технической, биологической и социальной систем.
 18. Роль и место хозяйственных организаций в социальных системах.
 19. Организационно-правовые формы организаций.
 20. Внешняя и внутренняя среда организации.
 21. Механизм формирования эффекта синергии в организации.
 22. Субъекты организаторской деятельности.
 23. Закон самосохранения организации.
 24. Особенности социально-экономических организаций.
 25. Закон композиции и пропорциональности.
 26. Общие понятия о зависимостях, законах и закономерностях организации.
 27. Характеристика некоммерческих организаций.
 28. Эволюция параметров организаций.
 29. Мотивация деятельности персонала хозяйственных организаций.
 30. Организационная культура и ее роль в деятельности организации.
 31. Проектирование организации: цели, этапы и методы.
 32. Организационные отношения и их классификация.
 33. Базовые схемы отношений индивидов в организации.
 34. Особенности организации человеко-машинных коммуникаций.
 35. Предмет теории организации.
 36. Коммуникации в организационной системе.
 37. Противоречия в организационной среде и управление ими.
 38. Самоорганизация, ее виды и направления.
 39. Самоуправление и его принципы.
 40. Закон развития организации.
 41. Закон информированности - упорядоченности.
 42. Закон единства анализа и синтеза.
 43. Закон композиции и пропорциональности.
 44. Понятие и сущность организации.
 45. Система управления и ее составляющие.
 46. Специфические законы социальной организации.
 47. Принципы рационализации.
 48. Неформальные организации, их характеристика и причины возникновения.

49. Анализ документов для регистрации организаций.
50. Организационная культура.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний, обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

8.1. Семестр 1 очная форма обучения

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1-2	Организационно-учебная работа в аудитории	25
	Самостоятельная работа	25
	Подготовка реферата (доклада)	30
	Контрольная работа по теоретическому материалу	20
ИТОГО		100
Общий итог за семестр		100

8.2. Семестр 1 очно-заочная форма обучения

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1-2	Организационно-учебная работа в аудитории	25
	Самостоятельная работа	25
	Подготовка реферата (доклада)	30
	Контрольная работа по теоретическому материалу	20
ИТОГО		100
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории кафедры «Коммерция и таможенное дело».

В процессе обучения студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине «Методы принятия управленческих решений», размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется

текущий контроль знаний, обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1 Катаева, В.В., Козырев, М.С. Методы принятия управленческих решений: Уч.пос.- М.: Директ-Медиа, 2019 www.biblioclub.ru

2 Осипенко, С.А. Методы принятия управленческих решений: Уч-метод.пос.- М.: Директ-Медиа, 2020 www.biblioclub.ru

3 Принятие управленческих решений: учебник. / Юкаева В. С. , Зубарева Е. В. , Чувикова В. В. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2021 - 324 с. www.biblioclub.ru

11.2. Дополнительная литература

1 Горфинкель, В.Я. Экономика предприятия: Учебник.- М.: Юнити-Дана, 2014 www.biblioclub.ru

2 Трофимова, Л.А, Трофимов, В.В. Методы принятия управленческих решений: Учебник и практикум М.: Юрайт, 2018.(УМО) - 215 с

3 Трофимова, Л.А, Трофимов, В.В. Методы принятия управленческих решений: Учебник д/бак.- М.: Юрайт, 2019 (УМО) - 189 с

4 Тебекин А.В. Методы принятия управленческих решений. Учебник для бакалавров.- М.:Юрайт, 2020 - 365 с

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).